**Załącznik Nr 2B**

**Opis przedmiotu zamówienia**

**Podstawowe założenia dla oprogramowania.**

Zamawiający zamierza wdrożyć jednolite oprogramowanie ERP (Enterprise Resource Planning) w obrębie PSP województwa małopolskiego, które pozwoli na usprawnienie zarządzania zasobami instytucji obejmujące gospodarkę transportową. Oprogramowanie ma działać na infrastrukturze sprzętowej Zamawiającego wykorzystującej środowisko wirtualizacyjne VMware 6.5 oraz systemy operacyjne MS Windows 2016 DC.

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oprogramowanie działające w środowisku bazodanowym dostarczonym przez Wykonawcę wraz z niezbędnymi licencjami.
2. Zamawiający wymaga, aby dostarczone oprogramowanie działało m.in. w oparciu o MS Windows Server 2016 znajdującym się na wyposażeniu infrastruktury Zamawiającego (nie jest wymagane jego dostarczenie).
3. Dostęp do oprogramowania ma być realizowany przez przeglądarkę internetową (tzw. Webservice lub http/https). Niedopuszczalne jest stosowanie „grubych” klientów.
4. Oprogramowanie ma być wykorzystywane w 19 komendach powiatowych/miejskich PSP woj. małopolskiego oraz w Komendzie Wojewódzkiej PSP w Krakowie
5. Wykonawca jest zobowiązany z migrować dane do nowego systemu oraz przeszkolić osoby do pracy w nowym systemie.
6. Dostarczone oprogramowanie ma działać w oparciu o zintegrowaną bazę danych. Dane osobowe oraz inne niezbędne informacje zgodne z poniższymi opisami mają być dostępne z jednej bazy danych bez konieczności kilkukrotnego ich wprowadzania.
7. Użytkownikom z różnych komend PSP woj. małopolskiego musi być umożliwione nadawanie uprawnień tak, aby każdy z nich miał dostęp do swojego zakresu bazy zatrudnionych pracowników i innych zasobów. Uprawnienia mogą nadawać użytkownikom jedynie administratorzy.
8. Do każdego z dostarczonych modułów musi istnieć możliwość nadawania uprawnień tj. minimum brak dostępu, podgląd, dodawanie edycja i zapisywanie, usuwanie.
9. Dostarczone oprogramowanie ma być przewidziane do pracy dla min. 200 użytkowników (Wykonawca dostarczy wszelkie niezbędne licencje jeśli takowe są wymagane). Wykonawca skonfiguruje oprogramowanie tak, aby możliwa była płynna praca przynajmniej 50 jednoczesnych użytkowników (minimum 50 jednoczesnych podłączeń).
10. Dostarczone oprogramowanie musi współpracować z Active Directory MS Windows wdrożone i użytkowane przez Zamawiającego.
11. Oprogramowanie musi być zgodne z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późń zm.) i być właściwie zabezpieczone.
12. Każdy użytkownik musi być w pełni rozliczalny z pracy w oprogramowaniu.
13. Wykonawca dostarczy i zaprojektuje sposób archiwizacji bazy danych w oparciu o infrastrukturę Zamawiającego.
14. Wykonawca zaprojektuje i dostarczy otwarty interfejs w oparciu o „xml” do wymiany danych z SWD PSP i innych systemów wykorzystywanych przez Zamawiającego, w ramach którego będą przekazywane następujące dane:
* rodzaj pojazdu, nr rejestracyjny, wyposażenie, daty przeglądów.

***W ramach oprogramowania dostarczone zostaną następujące funkcjonalności:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr wymagania** | **Funkcjonalność** | **Kryterium** |
| 1 | Nazwa modułu | *Podać nazwę* |
| 2 | Producent modułu | *Podać producenta* |
| 3 | Wersja systemu/modułu | *Podać wersję* |
| 4 | Każdy pojazd musi mieć możliwość założenie własnej kartoteki. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ustawiania dodatkowych danych wpisywanych do kartoteki z poziomu administratora.Funkcje techniczne kartoteki np. „Pojazdy:Zakładka1: Dane Podstawowe Pojazdu.Nr Kartoteki – (liczbowo nr kolejny pojazdu).Komenda KW/KM/KP (lista wyboru).Rok produkcji - (format liczbowo).Data zakupu - (format ustalony wyborem z kalendarza).Miejsce Stacjonowania JRG……/ Wydział ………….. Użyczony do ………. (wpis Tekstowy).Data użyczenia: początek (format ustalony wybór z kalendarza), koniec (format ustalony wybór z kalendarza) (powiadomienie komunikatem o zbliżającym się końcu użyczenia).Data włączenia do podziału (format ustalony wyborem z kalendarza)Kod Jednostki (wpis liczbowy).Pojazd powierzono do zasadniczej obsługi (stopień imię i nazwisko – stanowisko służbowe).Zakładka 2: np. Dane Szczegółowe Pojazdu.Typ/Model (wpis Tekstowy).Producent Nadwozia (wpis Tekstowy).VIN (wpis Tekstowy).Nr Rejestracyjny (wpis Tekstowy).Nr Operacyjny (wpis Tekstowy).Data przeglądu rejestracyjnego (powiadomienie komunikatem o zbliżającym się końcu ważności przeglądu) (format ustalony wybór z kalendarza).Data przeglądu UDT/TDT (powiadomienie komunikatem o zbliżającym się końcu ważności przeglądu) (format ustalony wybór z kalendarza).Zakładka 3: np. Dane Eksploatacyjne Pojazdu.Rodzaj Napędu (lista wyboru - Załącznik nr3).Rodzaj Paliwa (lista wyboru - Załącznik nr7).Pojemność Zbiornika (wpis liczbowy).Masa Własna Pojazdu (wpis liczbowy).Masa Całkowita Pojazdu DMC (wpis liczbowy).Masa Całkowita Przyczepy (wpis liczbowy).Normatyw (tak/nie).Kod BT (lista wyboru - Załącznik nr2).Klasa Pojazdu (lista wyboru - Załącznik nr3).Wielkość SR (wpis automatyczny zależny od wpisanej masy DMC – format Załącznik nr5).Rodzaj SO/ Symbol odmiany (BA; Rt; H; D; Dz; Ch; W; Op; Rr; Kw; itp.) (lista wyboru - Załącznik nr6).Parametr (zgodny z expon 601 - zależny od rodzaju SO i BT).Zakładka 4: np. Sprzęt Specjalistyczny Na Pojeździe.Rodzaj i typ zainstalowanych urządzeń specjalnych:Urządzenie 1 (Tekstowo).Urządzenie 2 (Tekstowo).Urządzenie 3 (Tekstowo).Nagrzewnice na pojeździe 1 (Tekstowo).Nagrzewnice na pojeździe 2 (Tekstowo).Nagrzewnice na pojeździe 3 (Tekstowo).Zakładka 5: np. Dane Serwisowe.Pojemność układu olejowego (Tekstowo).Klasa Oleju (Tekstowo).Marka, typ oleju (Tekstowo)..Przegląd OT I – data i stan licznika (co miesiąc nowy wiersz stary zapis przeniesiony do historii).Przegląd OT II – data i stan licznika (co roku lub ilość kilometrów/ motogodzin podany przez producenta np. 30 000 km. nowy wiersz stary zapis przeniesiony do historii).Miejsce na wpisy napraw, oraz poniesionych kosztów (nr. faktury, data wykonania, data odbioru, nazwa firmy, krótki opis usterki lub kupowanej części).Zakładka 6: np. Kolizje I Wypadki.Data spowodowania kolizji/wypadku (format ustalony wybór z kalendarza).Data wycofania pojazdu (format ustalony wybór z kalendarza).Data przywrócenia do podziału (format ustalony wybór z kalendarza).Przyczyną wycofania pojazdu był wypadek lub kolizja:1. W czasie jazdy zgodnie z dyspozycją: TAK/NIE.
2. W ruchu uprzywilejowanym: TAK/NIE.
3. Na terenie zabudowanym /miejskim/ TAK/NIE.
4. Z winy kierującego PSP: TAK/NIE.
5. Manewrów np. na terenie akcji, placu manewrowym, w garażu - TAK/NIE.

Ponadny powyżej układ zakładek jest wzorem. Program musi umożliwiać osbługę (dodawanie/ modyfikowanie/ uwuwanie ) wszystkich ww. funkcji.Program musi mieć możliwość zestawienia i wydrukowania historii pojazdu z wszystkimi chronologicznie sporządzonymi wpisami dotyczącymi danego pojazdu. | *Spełnia / Nie spełnia* |
| 5 | Każdy sprzęt silnikowy musi mieć możliwość założenia własnej kartoteki. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ustawiania dodatkowych danych wpisywanych do kartoteki z poziomu administratora.Funkcje techniczne kartoteki „Sprzęt”:Nr Kartoteki – (liczbowo nr kolejny pojazdu).Komenda KW/KM/KP (lista wyboru).Rok produkcji - (format liczbowo).Data zakupu - (format ustalony wyborem z kalendarza).Miejsce Stacjonowania JRG……/ Wydział ………….. Użyczony do ………. (wpis Tekstowy).Data użyczenia początek (format ustalony wybór z kalendarza),koniec (format ustalony wybór z kalendarza) (powiadomienie komunikatem o zbliżającym się końcu użyczenia).Data włączenia do podziału (format ustalony wyborem z kalendarza).Kod Jednostki (wpis liczbowy).Sprzęt powierzono do zasadniczej obsługi (stopień imię i nazwisko – stanowisko służbowe).Marka (wpis TEKSTOWY).Typ/Model (wpis Tekstowy).Producent (wpis Tekstowy).nr seryjny (wpis Tekstowy).Nr Operacyjny (wpis Tekstowy).Data przeglądu serwisowego (powiadomienie komunikatem o zbliżającym się końcu ważności przeglądu) (format ustalony wybór z kalendarza).Data przeglądu UDT/TDT (powiadomienie komunikatem o zbliżającym się końcu ważności przeglądu) (format ustalony wybór z kalendarza).Rodzaj Paliwa (lista wyboru - Załącznik nr7).Pojemność Zbiornika (wpis liczbowy).Masa (wpis liczbowy).Normatyw (tak/nie/nie dotyczy).Kod BT – NIE/TAK nr BT.Parametr (zgodny z PSP BT).Przegląd OT II – data i stan licznika (co roku lub ilość motogodzin/ czasu pracy podany przez producenta np. 3000 mth. nowy wiersz stary zapis przeniesiony do historii)Miejsce na wpisy napraw, oraz poniesionych kosztów (nr. faktury, data wykonania, data odbioru, nazwa firmy, krótki opis usterki lub kupowanej części).Ponadny powyżej układ jest wzorem. Program musi umożliwiać osbługę (dodawanie/ modyfikowanie/ uwuwanie ) wszystkich ww. funkcji.Program musi mieć możliwość zestawienia i wydrukowania historii pojazdu z wszystkimi chronologicznie sporządzonymi wpisami dotyczącymi danego pojazdu. | *Spełnia / Nie spełnia* |
| 6 | Program musi mieć możliwość wydruku Okresowej Karty Pracy Pojazdu - system musi umożliwiać konfigurację wydruku według potrzeb użytkownika. Wzór - Załącznik nr 5, Zarządzenia Komendanta Głównego PSP nr 3 z dnia 29 stycznia 2019 r. 1. Okresowa Karta Pracy Pojazdu musi drukować się dwustronnie.
2. Wszystkie dane mają być zaimportowane do wydruku z kartoteki pojazdu.
3. Kolejny numer Okresowej Karty Pojazdu musi się składać z nr kartoteki/miesiąc/rok. (nadawany automatycznie przez program).
4. Po komendzie drukuj musi pojawić się okno z możliwością wpisu danych osoby wystawiającej Okresową Kartę Pracy Pojazdu wraz z miejscowością (automatycznie) i Data wydruku (automatycznie).

Możliwość wydruku Okresowej Karty Pojazdu bez importowania danych – ręczne uzupełnianie danych). | *Spełnia / Nie spełnia* |
| 7 | Program musi mieć możliwość wydruku Okresowej Karty Pracy Sprzętu Pływającego/Sprzętu Silnikowego - system musi umożliwiać konfigurację wydruku według potrzeb użytkownika. Wzór - Załącznik nr 6, Zarządzenia Komendanta Głównego PSP nr 3 z dnia 29 stycznia 2019 r. 1. Okresowej Karty Pracy Sprzętu Pływającego/Sprzętu Silnikowego musi drukować się dwustronnie.
2. Wszystkie dane mają być zaimportowane do wydruku z kartoteki sprzętu.
3. Kolejny numer Okresowej Karty Pracy Sprzętu Pływającego/Sprzętu Silnikowego musi się składać z nr kartoteki/miesiąc/rok. (nadawany automatycznie przez program).
4. Po komendzie drukuj musi pojawić się okno z możliwością wpisu danych osoby wystawiającej Okresową Kartę Pojazdu wraz z miejscowością (automatycznie) i Data wydruku (automatycznie).

Możliwość wydruku Okresowej Karty Pracy Sprzętu Pływającego/Sprzętu Silnikowego bez importowania danych – ręczne uzupełnianie danych). | *Spełnia / Nie spełnia* |
| 8 | Program musi mieć możliwość sporządzania dowolnych zestawień filtrowanych według każdego parametru zapisanego w kartotece pojazdu/sprzętu oraz ich wydruku. Sporządzone zestawienie musi mieć możliwość zapisania na dysku jako osobny plik w formacie .xls lub .xlsx w formie edytowalnej. | *Spełnia / Nie spełnia* |
| 9 | Szablony tabel:1. Zestawienia EKSPON 601 (wzór tabeli uzgodniony z zamawiającym na etapie realizacji zamówienia – Załącznik nr 1).
2. Zestawienie PSP - BT 4 (wzór tabeli uzgodniony z zamawiającym na etapie realizacji zamówienia – Załącznik nr 10 ).
3. Paliwo
4. system musi mieć możliwość ewidencji zużycia materiałów pędnych miesięcznie przez dany pojazd, przyporządkować następnie do grupy stworzonej przez użytkownika tak, aby na koniec roku generował ilość zużytego paliwa przez wszystkie pojazdy z grupy,
5. system musi mieć możliwość ewidencji przebytych kilometrów przez wszystkie pojazdy z grupy,
6. system musi mieć możliwość ewidencji zużycia materiałów pędnych miesięcznie lub kwartalnie przez dany sprzęt, przyporządkować następnie do grupy stworzonej przez użytkownika (do 5kW i powyżej 5kW) tak, aby na koniec roku generował ilość zużytego paliwa przez wszystkie pojazdy z grupy.

Z w/w danych system musi wygenerować Zbiorcze Zestawienie Zużycia Paliwa i Przebiegu Kilometrów Przez Sprzęt Transportowy Jednostek PSP za Rok …… Wzór - Załącznik nr 12, Zarządzenia Komendanta Głównego PSP nr 3 z dnia 29 stycznia 2019 r.1. Zbiorcze zestawienie sprzętu transportowego przekazanego do Jednostek OSP w Roku …….

Wzór tabeli generowanej do wydruku określa Załącznik nr 10, Zarządzenia Komendanta Głównego PSP nr 3 z dnia 29 stycznia 2019 r.Pojazdy sprzęt zakupiony. 1. Zbiorcze zestawienie sprzętu transportowego zakupionego przez jednostki PSP za rok ……

 (wzór tabeli – załącznik nr 8 uzgodniony z zamawiającym na etapie realizacji zamówienia).1. Zbiorcze zestawienie sprzętu silnikowego zakupionego przez jednostki PSP za rok ……

 (wzór tabeli – załącznik nr 9 uzgodniony z zamawiającym na etapie realizacji zamówienia).1. Pojazdów i jednostek pływających oraz sprzętu uznanego za zbędne (przygotowanych do przekazania)

Wzór tabeli generowanej do wydruku określa Załącznik nr 9, Zarządzenia Komendanta Głównego PSP nr 3 z dnia 29 stycznia 2019 r. **System musi umożliwiać konfigurację wydruku według potrzeb użytkownika wstawianie dodatkowego opisu pod edytowaną tabelą.** | *Spełnia / Nie spełnia* |

**WYMAGANIA** **OGÓLNE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kod wymagania** | **Funkcjonalność** | **Kryterium** |
| WO-1 | Szkolenia:W ramach wdrożenia nowego systemu Wykonawca przeprowadzi nieodpłatne usługi szkoleniowe, których celem będzie przygotowanie funkcjonariuszy i pracowników cywilnych PSP do samodzielnej obsługi aplikacji. Do obowiązków Wykonawcy należy zorganizowanie szkoleń, których zadaniem będzie wyszkolenie pracowników Zamawiającego wykonujących zadania związane z zarządzaniem i administracją aplikacją.Szkolenia muszą być przeprowadzone w języku polskim w siedzibie Zamawiającego.Czas szkolenia nie może przekraczać 8 godzin na dzień szkolenia z uwzględnieniem przerw.Do celów szkoleniowych musi być udostępniona instalacyjna wersja aplikacji systemu z danymi szkoleniowymi, na których można będzie szkolić pracowników i funkcjonariuszy PSP w pełnym zakresie funkcjonalnym.Wykonawca przygotuje szkoleniową bazę danych napełnioną fikcyjnymi danymi, pozwalającymi na realizację pełnej funkcjonalności systemu. Funkcjonalność szkoleniowej bazy danych musi być aktualizowana równolegle z funkcjonalnością aplikacji.Zamawiający udostępni salę szkoleniową (audiowizualną) oraz wydzieloną sieć komputerową na potrzeby szkolenia, a także stacje robocze niezbędne do przeprowadzenia szkolenia. Pozostałe koszty organizacji szkolenia pokrywa Wykonawca, w tym m.in. wyżywienie - przerwy kawowe (kawa, herbata, cisaka, soki) oraz materiały szkoleniowe, koszty osobowe trenerów. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie dla m.in.:1. 5 osób z administracji i zarządzania oprogramowaniem (dot. całego systemu, wszystkich modułów). Wymiar szkolenia – co najmniej 16 godzin, maksymalnie 8 godzin dziennie (nie dopuszcza się szkolenia e-learningowego),
2. 26 osób z obsługi modułu. Wymiar szkolenia – co najmniej 24 godziny, maksymalnie po 8 godzin dziennie. Szkolenie w formie:
* e-learningu, nie więcej niż 8 godzin,
* zajęcia teoretyczne (prelekcja, wykład), nie więcej niż 8 godzin,
* zajęcia praktyczne (ćwiczenia), nie mniej niż 8 godziny.

Szkolenie musi być przeprowadzone najpóźniej do dnia odbioru technicznego przedmiotu zamówienia. Szczegółowy harmonogram szkoleń uzgodniony zostanie przez Zamawiającego i Wykonawcę po podpisaniu umowy. | Spełnia / Nie spełnia |
| WO-2 | Dokumentacja musi zawierać co najmniej:1. Podręcznik użytkownika, zorganizowany według działań realizowanych przez użytkownika (przypadków użycia) i objaśniający sposób realizacji tych przypadków za pomocą modułu dostarczony w ilości odpowiadającej co najmniej liczbie uczestników szkoleń.
2. Dostępną on-line pomoc kontekstową, zorganizowaną wg struktury aplikacji i objaśniającą w szczegółach sposób obsługi poszczególnych elementów systemu i rozwiązywania problemów z ich obsługą.
3. Dokumentację administratora min. 1 egzemplarz w wersji papierowej i 1 egzemplarz na płycie CD/DVD.
 | *Spełnia / Nie spełnia* |
| WO-3 | Opieka powdrożeniowa Po wdrożeniu systemu Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia nieodpłatnej opieki powdrożeniowej, polegającej na:1. Udostępnianiu aktualizacji do aktualnej wersji aplikacji:
2. dostosowujących go do zmieniających się przepisów polskiego prawa;
3. usprawniających jakość aplikacji w ramach dotychczasowej funkcjonalności.
4. Udostępniania nowych wersji aplikacji.
5. Bieżącego informowania o rozwoju aplikacji poprzez przesyłanie informacji
6. Udzielania telefonicznie i poprzez pocztę e-mail wyjaśnień i konsultacji dotyczących działania aplikacji (Wykonawca wskaże właściwy numer telefonu w polskiej sieci telefonicznej – opłata zgodnie z cennikiem operatora).

Wykonawca zapewni minimum 24 roboczogodziny na potrzeby wykonania dodatkowych funkcjonalności lub modyfikacji oprogramowania przez okres trwania umowy. | *Spełnia / Nie spełnia* |
| WO-4 | Gwarancja: 1. Wykonawca udzieli gwarancji na aplikację.
2. Wykonawca dokona na swój koszt naprawy gwarancyjnej przez usunięcie zaistniałych (wykrytych) wad lub awarii.
3. Wada jest to niezgodność działania aplikacji z wymaganiami opisanymi w SIWZ oraz w dokumentacji aplikacji/ programu. Wadą nie są sytuacje, w których Aplikacja/program/system dostarczony przez Wykonawcę nie działa lub działa niepoprawnie z przyczyn, za które Wykonawca (producent) odpowiedzialności nie ponosi, czego dowiedzenie należy do obowiązków Wykonawcy.
4. Awarią jest brak możliwości korzystania z aplikacji lub spowolnienie działania aplikacji/ programu, nieakceptowane z punktu widzenia użytkownika. Awarią nie są sytuacje, w\ których Aplikacja/program/system dostarczony przez Wykonawcę nie działa lub działa niepoprawnie z przyczyn, za które Wykonawca (producent) odpowiedzialności nie ponosi, czego dowiedzenie należy do obowiązków Wykonawcy
5. Czas przywrócenia pełnej funkcjonalności aplikacji nie może przekroczyć 3 dni roboczych liczonych od dnia następnego po dniu zgłoszenia wady.
6. Za niedotrzymanie czasu napraw gwarancyjnych będą naliczane kary, zgodnie z zapisami umowy.
7. Udzielenie gwarancji nie obejmuje zobowiązania do usuwania błędów lub wad, spowodowanych naprawami, modyfikacjami, ulepszeniami czy też poprawkami aplikacji w szczególności poprzez ingerencję w jego kod źródłowy, wykonanymi przez podmiot inny niż Wykonawca lub jego podwykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do uruchomienia i utrzymania kanału dostępu czynnego w godzinach 08.00-16.00 od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy) - który przyjmuje wszystkie zgłoszenia gwarancyjne pod jednym numerem telefonicznym lub adresem e-mail. Za ewentualne przekierowanie informacji na właściwą osobę odpowiedzialny jest Wykonawca. aplikacji (Wykonawca wskaże właściwy numer telefonu w polskiej sieci telefonicznej – opłata zgodnie z cennikiem operatora).
 | *Spełnia / Nie spełnia* |
| WO-5 | Dostęp do poszczególnych funkcjonalności aplikacji będzie odbywać się ze stacji końcowych pracujących pod kontrolą systemu operacyjnego Microsoft Windows w wersjach 7 i wyższych posiadanych przez Zamawiającego. | *Spełnia / Nie spełnia* |
| WO-6 | Interfejs użytkownika aplikacji musi umożliwiać pracę w oparciu o przeglądarki internetowe w bieżącej najnowszej wersji. np.: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera itp. | *Spełnia / Nie spełnia* |
| WO-7 | Licencja/e na system (jeżeli jest wymagana) udzielona jest na czas nieokreślony i nieograniczony terytorialnie. | *Spełnia / Nie spełnia* |
| WO-8 | System musi mieć możliwość zintegrowania/ współpracy z system EZD PUW w zakresie jaki umożliwia API EZD PUW. API EZD PUW posiada dokumentację dostępną pod adresem:https://ezd.gov.pl/www/ezd/integracja | *Spełnia / Nie spełnia* |
| WO-9 | Ochrona danych osobowych:System musi, co najmniej spełniać podstawowe warunki techniczne i organizacyjne, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych oraz wymagania w zakresie odnotowywania udostępniania danych osobowych i bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych, o których mowa w:1. Ustawie o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).
2. Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanym dalej RODO.

Przy projektowaniu systemu Wykonawca uwzględnił wymagania techniczne wynikające art. 25 RODO.Ponadto, należy zapewnić funkcjonalność pozwalającą na realizację praw osób których dane dotyczą i o których mowa w art. 15 RODO.Wykonawca opracuje dokumentację, która będzie zawierać opis architektury systemu (m.in. opis elementów systemu, relacje między nimi oraz protokoły komunikacji pomiędzy elementami systemu), opis zabezpieczeń, opis połączenia zapewniającego bezpieczną komunikację między stacją dostępową a serwerem, opis struktury danych wyjaśniający zawartość poszczególnych zbiorów danych i znaczenie przechowywanych w nich informacji, ze szczególnym wskazaniem wartości wyróżnionych (mających specjalne, nietypowe znaczenie dla systemu) oraz prezentujący istniejące powiązania między przechowywanymi danymi, a także informacje na temat zasad funkcjonowania systemu. Wykonawca dostarczy również opis konfiguracji systemu, czyli wszystkich czynności od instalacji komponentów do momentu wprowadzenia wszystkich parametrów konfiguracyjnych. Przedmiotowa konfiguracja powinna zawierać odniesienie do wszystkich aspektów bezpieczeństwa (dostępności, integralności, poufności), powinna również zawierać szczegółowy, chronologiczny opis postępowania dla administratorów systemu pozwalający odtworzyć działanie systemu w przypadku awarii oraz na jego samodzielną konfigurację. | *Spełnia / Nie spełnia* |

UWAGA:

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia pojawiły się jakieś nazwy własne, patenty lub znaki towarowe to zostały one użyte jako przykładowe, poglądowe. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych.