

Małopolski Komendant Wojewódzki
Państwowej Straży Pożarnej
z up.

ZATWIERDZAM
st. bryg. mgr Marek Nebenek
Małopolskiego Komendanta Wojewódzkiego
Państwowej Straży Pożarnej

WZP.2370.2.4.2019



**Zamawiający: Komenda Wojewódzka
Państwowej Straży Pożarnej
w Krakowie**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
NA USŁUGĘ UDOSTĘPNIENIA PLATFORMY DO
PRZEPROWADZANIA POSTĘPOWAŃ O UDZIELENIE
ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH**

Kraków, dnia 31 stycznia 2019 r.



Rozdział I Zamawiający

Zamawiającym jest

Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie
ul. Zarzecze 106, 30-134 Kraków

tel. (12) 63-99-250
www: www.straz.krakow.pl
e-mail: przetargi@straz.krakow.pl
NIP 675-00-07-386
REGON 350132584

Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), zwanej dalej ustawą Prawo zamówień publicznych.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

Usługa udostępnienia platformy do przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych.

Zamówienie polega na zakupie gotowego, w pełni funkcjonalnego narzędzia działającego online, czyli poprzez bezpośrednie połączenie z przeglądarką internetową, umożliwiającego udzielanie zamówień publicznych zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (w tym zamówień, o których mowa w art. 4 pkt. 8). Platforma musi spełniać wszystkie wymagania formalno-prawne obowiązujące w Polsce w obszarze ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający wymaga, aby w okresie świadczenia usługi Wykonawca bezpłatnie dostosowywał funkcjonalności usługi do zmian w przepisach i regulacjach w obszarze ustawy Prawo zamówień publicznych na terenie Polski oraz zintegrował usługę z platformą e-zamówienia budowaną przez Ministerstwo Cyfryzacji we współpracy z Urzędem Zamówień Publicznych po jej uruchomieniu. Zaoferowana usługa powinna być zintegrowana z ww. platformą nie później niż w ciągu 48 godzin od momentu uruchomienia platformy.



Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przeszkolił 30 przedstawicieli Zamawiającego w zakresie obsługi i funkcjonalności usługi. Wymiar szkolenia: co najmniej 16 godzin, w tym szkolenie e-learningowe nie więcej niż 6 godzin.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

Wypełniony przez Wykonawcę załącznik nr 2 do SIWZ stanowi część oferty i nie podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 3 do SIWZ.

Kody CPV:

72000000-5	Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowania oprogramowania, internetowe i wsparcia
72260000-5	Usługi w zakresie oprogramowania
72263000-6	Usługi wdrożenia oprogramowania

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Projekt nr RPMP.02.01.01-12-0085/17 pod nazwą: „Na straży danych – cyfryzacja procesów realizowanych w jednostkach PSP woj. małopolskiego wraz z budową systemu bezpieczeństwa danych” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020.

Rozdział IV Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie do 8 tygodni od dnia podpisania umowy.

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi udostępnienia platformy przez okres 72 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru, na zasadach określonych w załączniku nr 2 do SIWZ.

Za spełnienie terminu wykonania zamówienia uznaje się dokonanie odbioru faktycznego przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem ze szkolenia i odbioru.

Rozdział V Warunki udziału w postępowaniu

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ZATRUDNIENIE NA UMOWĘ O PRACĘ

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności związane z realizacją przedmiotu umowy w zakresie:

- programowania,
- obsługi administracyjnej.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 14 dni od otrzymania takiego wezwania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Rozdział VI Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie potwierdzające spełnienie braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Ponadto do oferty załącza:

1. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę w imieniu firmy składającej ofertę - powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem (za wyjątkiem osób wpisanych w KRS).
2. Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wraz z podaniem przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wykaz ten stanowi element formularza oferty, należy go wypełnić jeżeli Wykonawca przewiduje udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Brak wypełnienia stosownych pól formularza oferty w tym zakresie uznany będzie za informację, że Wykonawca nie zamierza powierzyć podwykonawcom żadnych części zamówienia.
3. Wypełniony i zatwierdzony przez Wykonawcę załącznik nr 2 do SIWZ.

4. Potwierdzenie wniesienia/zapłaty wadium (Wykonawca w ofercie winien podać numer konta bankowego na które zwrócone ma być wadium w przypadku wpłaty na rachunek bankowy Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie poda numer konta, o którym mowa powyżej wadium/ zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone na rachunek bankowy Wykonawcy z którego został zrealizowany przelew).
5. W przypadku pozyskania przez Wykonawcę danych osobowych od osób trzecich będących osobami fizycznymi na potrzeby przedmiotowego postępowania – załącznik nr 6 do SIWZ.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia niżej wymienionych oświadczeń i dokumentów:

1. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
3. Oświadczenia o braku wydania wobec Wykonawcy prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.
4. Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
5. Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. – Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia przedmiotowego oświadczenia jedynie w przypadku upłynięcia terminu o którym mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wersji demo platformy (na płycie CD/DVD bądź on-line) lub zdjęć, wizualizacji i opisów lub katalogów, informacji i folderów zawierających opis parametrów technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych potwierdzający zgodność oferowanego przedmiotu z wymaganiami w SIWZ. Wybór sposobu/ formy potwierdzenia zgodności oferowanej usługi z wymogami określonymi w SIWZ Zamawiający pozostawia do decyzji Wykonawcy.

Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w rozdziale VI SIWZ:

- a) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy,
- b) pkt 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w ppkt a) i b) tiret drugie, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której ten dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt a) i b), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 1, składa dokument, o którym mowa w ppkt a), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21.

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

Każdy z podmiotów występujących wspólnie zobowiązany jest do złożenia oświadczeń i dokumentów określonych w rozdziale VI SIWZ. Dokumenty te potwierdzają spełnienie braku podstaw wykluczenia.

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (wspólnicy spółki cywilnej, konsorcja itp.) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie należytego wykonania umowy.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (lider).

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, w formie elektronicznej pod określonymi adresami

internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi bazami danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku, gdy ww. oświadczenia lub dokumenty są sporządzone w innym języku niż język polski Wykonawca przedstawi tłumaczenia na język polski wskazanych przez siebie i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów

W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile będą one nadal aktualne.

Zamawiający może zażądać przedstawiania oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentów jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale składane są w formie przewidzianej w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).

Rozdział VII Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Jako obowiązujący sposób porozumiewania się z Wykonawcami Zamawiający wskazuje formę pisemną. Dopuszcza się przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający wyraża zgodę na przekazywanie zapytań dotyczących SIWZ drogą elektroniczną na adres przetargi@straz.krakow.pl. Zamawiający obowiązany jest udzielić odpowiedzi na zapytania dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia, które zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert to jest **do 6 lutego 2019 r.**
3. Zamawiający udzielać będzie wyjaśnień treści SIWZ na zasadach określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.



4. Pracownikami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
 - kpt. mgr Łukasz Buczek przetargi@straz.krakow.pl
 - st. str. mgr Renata Tekiela przetargi@straz.krakow.pl
5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdorazowej zmianie danych kontaktowych przedstawionych w ofercie, w szczególności: zmiany adresu siedziby, nr telefonu, maila, nr konta bankowego.

Rozdział VIII Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości **2.400,00 zł brutto** (słownie: dwa tysiące czterysta zł 00/100)
2. Wadium może być wniesione:
 - a) w pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy zamawiającego Nr NBP O/O Kraków nr 45 1010 1270 0024 2413 9120 0000,
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium winno zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli wadium będzie wniesione w pieniądzu warunkiem uznania wpłaty wadium będzie wpływ przekazanych środków na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wszystkie formy wadium powinny mieć określoną ważność zgodną z okresem związania ofertą. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Zasady zwrotu wadium określone są w art. 46 ust. 1, 1a, 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział IX Termin związania ofertą

1. Okres związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu winna być wyrażona na piśmie i dopuszczalna jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium albo z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa wyżej nie powoduje utraty wadium.
3. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział X Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna być sporządzona w 1 egzemplarzu, zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Do oferty winno być załączone oświadczenie potwierdzające spełnienie braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
3. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kserokopię jakiegoś dokumentu, która będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
4. Załączone do oferty dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
6. Oferta alternatywna (wariantowa) nie będzie brana pod uwagę lecz zostanie odrzucona wraz z ofertą podstawową.
7. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i napisana w edytorze tekstu oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być również podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Wszystkie strony oferty, a także wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Na formularzu oferty (załącznik nr 1) winny być ponumerowane i wymienione z nazwy przedkładane załączniki (dokumenty).



9. Ofertę zamieszcza się w kopercie, która będzie zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany w rozdziale I SIWZ oraz będzie posiadać oznaczenia:

OFERTA
USŁUGA UDOSTĘPNIENIA PLATFORMY DO PRZEPROWADZANIA
POSTĘPOWAŃ O UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM
11 LUTEGO 2019 R. GODZ. 10:30

10. Na kopercie winna być również wyeksponowana nazwa i adres Wykonawcy.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma na ten temat pisemne oświadczenie przed terminem składania ofert, w zamkniętej kopercie oznaczonej określeniem "zmiana" lub "wycofanie". Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub ich brak w wymaganym terminie.
13. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa **oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

Informacje te należy umieścić w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie i oznaczyć klauzulą „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**”.

Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, to znaczy: nazwy (firmy) Wykonawcy oraz adresu, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Aby zastrzeżenie było skuteczne należy również dołączyć wykaz zastrzeżonych dokumentów wraz z uzasadnieniem, że spełniono łącznie następujące warunki:

- a) informacja ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą,
- b) informacja nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Brak takiej formy zastrzeżenia oznaczać będzie, że wszystkie złożone przez Wykonawcę dokumenty są jawne i mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

Rozdział XI Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (rozdział I SIWZ- dziennik podawczy) nie później niż do dnia **11 lutego 2019 r. do godz. 10:00.**



2. Za ofertę złożoną w terminie uznaje się ofertę, która została dostarczona ww. terminie na dziennik podawczy tutejszej Komendy i posiada potwierdzenie wpływu w postaci naniesionej pieczętki z datą i godziną przez osobę upoważnioną do odbioru korespondencji.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11 lutego 2019 r. godz. 10:30** w Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie ul. Zarzecze 106, 30-134 Kraków.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy, adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen ofert, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XII Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy i zawiera w sobie wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia. Za sposób przeprowadzenia kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
2. Cena określona przez Wykonawcę jest wiążąca na czas realizacji umowy.
3. Cena oferty nie może być wyrażona w walucie obcej.
4. Wartość oferty jest jednocześnie wartością umowy.
5. Oferta winna uwzględniać obowiązujący podatek VAT.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.



Rozdział XIII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Proces wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na rodzaj stosowanych wymagań i techniki ich sprawdzania podzielony został na dwa etapy.

Pierwszy etap polega na sprawdzeniu spełnienia przez Wykonawców wymogów określonych przez Zamawiającego.

Sprawdzenie ofert pod względem formalno-prawnym (jeżeli nie zostały spełnione wszystkie warunki, określone w rozdziale V Wykonawca zostanie wykluczony zgodnie z art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Kolejno Zamawiający sprawdzi spełnienie wymagań dotyczących ofert – oferty nie spełniające wymagań zostaną odrzucone.

Drugi etap polega na wyborze najkorzystniejszej oferty według przyjętych kryteriów.

Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie (w %):

cena	50%
funkcjonalność	50%

Ceny ofert porównane zostaną przy użyciu metody proporcjonalnej.

Wskaźnik $\text{ceny} = \text{Cena}_{\text{minimalna}} / \text{Cena}_{\text{badana}} * 100 * 50\%$

gdzie:

Cena _{minimalna} – najniższa cena spośród złożonych ofert

Cena _{badana} – cena badanej oferty

W kryterium “cena” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 50 pkt.

Funkcjonalność oceniona będzie wg. poniższych zasad:

- wsparcie systemowe – naliczanie kar umownych na podstawie zdefiniowanych parametrów i zmiennych w sposób automatyczny tak/nie 5 pkt/0 pkt
- możliwość sprawnego udostępnienia (wglądu, przesyłania) pełnej dokumentacji postępowania dla osoby kontrolującej z jednoczesnym ograniczeniem dostępu do postępowań innych niż kontrolowane tak/nie 10 pkt/0 pkt

– porównywanie ofert w kontekście zdefiniowanych kryteriów i wag w sposób automatyczny w przypadku zamówień udzielanych na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych	tak/nie	20 pkt/0 pkt
– wykorzystanie przez usługę zewnętrznego, zaufanego serwera czasu lub alternatywnej metody, umożliwiającej w sposób obiektywny potwierdzenie terminu złożenia dokumentu w systemie	tak/nie	15 pkt/0 pkt
– możliwość generowania danych statystycznych w zakresie przeprowadzonych postępowań	tak/nie	15 pkt/0 pkt
– możliwość zindywidualizowania wyglądu usługi poprzez zamieszczenie elementów graficznych właściwych dla Zamawiającego (nazwa i logotyp Zamawiającego)	tak/nie	15 pkt/0 pkt
– usługa oferuje gotową bazę potencjalnych wykonawców wraz z możliwością ich grupowania i sortowania	tak/nie	10 pkt/0 pkt
– możliwość nieodpłatnego zwiększenia ilości użytkowników korzystających z platformy o 100%	tak/nie	10 pkt/0 pkt

Wskaźnik funkcjonalność = suma pkt za parametry techniczne * 50%

W kryterium “funkcjonalność” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 50 pkt.

Uzyskane w powyższy sposób wskaźniki zostaną zsumowane dla każdego Wykonawcy dając w wyniku ocenę punktową oferty.

Zamówienie otrzyma Wykonawca, który uzyska największą ilość punktów.

Rozdział XIV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także

- punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) unieważnieniu postępowania.
2. Wybrany Wykonawca winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w rozdziale XV SIWZ.

Rozdział XV Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Istotne dla stron postanowienia zawiera projekt umowy, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

Rozdział XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI cytowanej ustawy.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem przetwarzającym Państwa dane osobowe jest Małopolski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej z siedzibą w Krakowie, adres korespondencyjny: ul. Zarzecze 106, 30-134 Kraków, tel. 12 63 99 100, e - mail: kwpsp@straz.krakow.pl,
- w Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, adres korespondencyjny: Komenda Wojewódzka

Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie ul. Zarzecze 106, 30-134 Kraków, e-mail: daneosobowe@straz.krakow.pl,

- Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr WZP.2370.2.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiadają Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych ¹⁾;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ²⁾;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa ul. Stawki 2, tel.: 22 531 03 00, <https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>; e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl), gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹⁾ *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

²⁾ *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Rozdział XVIII Informacja o zamówieniach dodatkowych

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia na wykonanie usług polegających na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział XIX Informacja o możliwości unieważnienia postępowania

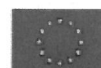
Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych, to jest w przypadku jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinalizowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

Rozdział XX Zmiany w umowie

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w umowie w przypadku zaistnienia którejkolwiek z niżej wymienionych okoliczności:

1. Zmiana rozwiązań technicznych lub/i technologicznych mających wpływ na realizację przedmiotu umowy, np. poprzez zastosowanie lepszych rozwiązań, ulepszających działanie przedmiotu umowy w stosunku do złożonej oferty (między innymi nowszy model sprzętu o lepszych parametrach) lub z powodu zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku elementów wyposażenia po zawarciu umowy – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie rodzaju, typu lub modelu wyposażenia przedmiotu umowy pod warunkiem, że nowe wyposażenie będzie odpowiadało pod względem funkcjonalności wyposażeniu pierwotnemu, a jego parametry pozostaną niezmiennione lub będą lepsze od pierwotnych.
2. Zmiana terminu końcowego określonego w umowie, gdy konieczność dokonania zmiany będzie niezbędna w celu zapewnienia prawidłowej realizacji przedmiotu umowy u użytkowników oraz/lub zagrożone byłoby terminowe realizowanie płatności z powodu:
 - a) ograniczonych zasileń budżetowych otrzymywanych od dysponentów nadrzędnych lub,
 - b) opóźnień w procesie zmiany limitów budżetowych właściwych dysponentów.
3. Zmiana terminu końcowego określonego w umowie może ulec zmianie w przypadku, gdy Wykonawca udowodni Zamawiającemu, iż z przyczyn od niego niezależnych nie może zrealizować przedmiotu umowy w terminie.

4. Zmiany określone w pkt 1-3 są dopuszczalne przy założeniu, że cena ofertowa nie ulegnie zwiększeniu.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy jest dopuszczalna w przypadkach określonych w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zmiany umowy są dopuszczalne, gdy zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
7. Zmiana Wykonawcy może nastąpić:
 - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem podwykonawców.
8. Nieodpłatne zwiększenie ilości postępowań o udzielenie zamówienia publicznego obsługiwanych przez platformę w ramach zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - a) obniżenia kursu euro, o którym mowa w art 35 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - b) obniżenia wysokości progów postępowań, o których mowa w art. 4 pkt. 8 i art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznychmaksymalnie o 100%.
9. Zwiększenie ilości użytkowników korzystających z platformy w ramach zawartej umowy o 100%.
10. Wprowadzane zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1 e ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. W przypadku propozycji zmiany umowy pochodzącej od Wykonawcy, Zamawiający podejmie decyzję o zakresie ewentualnej zmiany umowy pod warunkiem, iż zaproponowana zmiana jest nie istotna w rozumieniu art. 144 ust. 1 e ustawy Prawo zamówień publicznych i nie zmienia ogólnego charakteru umowy oraz nie narusza równowagi ekonomicznej zawartej umowy.
12. Każda ewentualna zmiana wymagać będzie odrębnego rozpatrzenia zasadności jej wprowadzenia oraz wymagać będzie formy aneksu do umowy.



Rozdział XXI Załączniki

- Nr 1. Formularz ofertowy.
- Nr 2. Opis przedmiotu zamówienia.
- Nr 3. Projekt umowy.
- Nr 4. Wzór oświadczenia o spełnieniu braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- Nr 5. Wzór oświadczenia o grupie kapitałowej.
- Nr 6. Wzór oświadczenia wymaganego od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.



Załącznik Nr 1

....., dnia

.....
/pieczęć Wykonawcy/**O F E R T A****w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę udostępnienia platformy do przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych**

Przystępując do udziału w ww. postępowaniu

.....
.....
.....
.....

/nazwa i adres Wykonawcy, telefon, NIP, REGON, e-mail/

Oferujemy:

Opis (nazwa platformy)	Wartość netto	Stawka podatku VAT	Wartość brutto

.....
/podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/

Oferujemy:

- wsparcie systemowe – naliczanie kar umownych na podstawie zdefiniowanych parametrów i zmiennych w sposób automatyczny tak/nie *)
- możliwość sprawnego udostępnienia (wglądu, przesyłania) pełnej dokumentacji postępowania dla osoby kontrolującej z jednoczesnym ograniczeniem dostępu do postępowań innych niż kontrolowane tak/nie *)
- porównywanie ofert w kontekście zdefiniowanych kryteriów i wag w sposób automatyczny w przypadku zamówień udzielanych na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych tak/nie *)
- wykorzystanie przez usługę zewnętrznego, zaufanego serwera czasu lub alternatywnej metody, umożliwiającej w sposób obiektywny potwierdzenie terminu złożenia dokumentu w systemie tak/nie *)
- możliwość generowania danych statystycznych w zakresie przeprowadzonych postępowań tak/nie *)
- możliwość zindywidualizowania wyglądu usługi poprzez zamieszczenie elementów graficznych właściwych dla Zamawiającego (nazwa i logotyp Zamawiającego) tak/nie *)
- usługa oferuje gotową bazę potencjalnych wykonawców wraz z możliwością ich grupowania i sortowania tak/nie *)
- możliwość nieodpłatnego zwiększenia ilości użytkowników o 100% tak/nie *)

*) niepotrzebne skreślić

.....
/podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę na warunkach zawartych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Czujemy się związani ofertą przez 30 dni od dnia otwarcia ofert.
4. Zamówienie zrealizujemy w terminach określonych w ofercie.
5. Przy realizacji zamówienia nie przewidujemy udziału podwykonawców. *)
przewidujemy udział podwykonawców, którym
powierzone zostaną następujące części zamówienia: *)

Rodzaj powierzonej części zamówienia	Nazwa i adres podwykonawcy

*) *niepotrzebne skreślić*

.....
/podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/

Do oferty załączamy:

1. Oświadczenie potwierdzające spełnienie braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
2. Podpisany i wypełniony załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Dowód wpłacenia/ wniesienia wadium.
4.
5.
6.

Załącznik Nr 2

Opis przedmiotu zamówienia

L.p.	Parametr:	Opis wymagań:	Potwierdzenie spełnienia wymagań: (* - <i>niepotrzebne skreślić lub podać wartość</i>)
1.	Przedmiot zamówienia	<p>Usługa udostępnienia na 72 miesiące platformy informatycznej tj. gotowego, w pełni funkcjonalnego narzędzia działającego on-line, czyli poprzez bezpośrednie połączenie z przeglądarką internetową, umożliwiającą udzielanie zamówień publicznych zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (w tym zamówień, o których mowa w art. 4 pkt. 8 ustawy).</p> <p>Usługa będzie udostępniona w formie niewyłącznych, pełnych, nieograniczonych terytorialnie licencji (jeżeli są wymagane) lub usługi dostępu do korzystanie z ww. platformy. Licencje nie będą wystawione imiennie i w ramach zamówienia będzie można przyporządkować, a następnie wielokrotnie zmieniać użytkowników (osobę będącą pracownikiem jednej z jednostek zgodnie z wykazem poniżej) poszczególnych licencji w okresie obowiązywania umowy w ramach jednostek użytkujących platformę. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia użytkowników platformy (łącznie 30 osób) oraz świadczenia wsparcia dla użytkowników platformy przez okres świadczenia usługi.</p>	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>
2.	Podstawy formalno-prawne	<p>Usługa musi spełniać wszystkie wymagania formalno-prawne obowiązujące w Polsce w obszarze prawa zamówień publicznych w tym w szczególności uregulowane w:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2018 poz 1986) i przepisach wykonawczych do tej ustawy; – Ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.); – Dyrektywie Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L94 z 28 marca 2014 r. z późn. zm.); 	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>

		<ul style="list-style-type: none"> – Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 z późn. zm); – Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia; – Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2015/1986 z dnia 11 listopada 2015 r. ustanawiającym standardowe formularze do publikacji ogłoszeń w dziedzinie zamówień publicznych i uchylające rozporządzenie wykonawcze (UE) nr 842/2011. 	
3.	Dostosowywanie usługi do zmian prawnych	<p>Zamawiający wymaga, aby w okresie świadczenia usługi Wykonawca bezpłatnie dostosowywał funkcjonalności usługi do zmian w przepisach i regulacjach w obszarze prawa zamówień publicznych na terenie Polski oraz zintegrował usługę z platformą e-zamówienia budowaną przez Ministerstwo Cyfryzacji we współpracy z Urzędem Zamówień Publicznych po jej uruchomieniu. Zaoferowana usługa powinna być zintegrowana z ww. platformą nie później niż w ciągu 48 godzin od momentu uruchomienia platformy.</p> <p>Zamawiający wymaga certyfikacji usługi przez Urząd Zamówień Publicznych lub inny stosowny podmiot w przypadku jeżeli będzie to konieczne do zintegrowania usługi z ww. platformą w celu użytkowania usługi oraz wykorzystania jej pełnej funkcjonalności.</p>	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>
4.	Opis minimalnego zakresu funkcjonalności	<p>1. Pełna elektroniczna obsługa procesu udzielenia zamówień we wszystkich dostępnych trybach w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> – przetarg nieograniczony, – przetarg ograniczony, – negocjacje z ogłoszeniem, – negocjacje bez ogłoszenia, – zamówienie z wolnej ręki, – zapytanie o cenę, – licytacja elektroniczna, – partnerstwo innowacyjne, – dialog konkurencyjny, – konkurs. – zamówienia w dziedzinach obronności 	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>

		<p>i bezpieczeństwa,</p> <ul style="list-style-type: none"> – zamówienia w ramach umowy ramowej, – zamówienia na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,, – zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi, – możliwość ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, – możliwość prowadzenia dialogu technicznego. <p>2. Prezentacja w formie cyfrowej podstawowych informacji dotyczących zamówienia widocznych dla użytkowników zewnętrznych (Wykonawców) jak i użytkowników, zawierająca dane o zamówieniu w tym co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> – numer i nazwę postępowania, – tryb postępowania, – kryteria oceny ofert, – warunki udziału w postępowaniu, – termin składania ofert, – dialog techniczny, – termin wykonania zamówienia, – wymagania dotyczące wadium. <p>Usługa musi umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"> – opracowanie planu postępowań o udzielenie zamówień, – definiowanie przez Zamawiającego różnych kryteriów oceny ofert i warunków udziału w postępowaniu dla różnych części tego samego postępowania, – zdefiniowanie co najmniej 10 kryteriów oceny ofert do jednego postępowania, – przeliczanie w sposób automatyczny wartości zamówienia w stosunku do aktualnie obowiązującego kursu euro zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, – zmianę terminów określonych w danym postępowaniu i automatyczną aktualizację tych terminów w innych powiązanych dokumentach i zakładkach. 	
--	--	--	--

		<p>3. Udostępnianie wszystkich dokumentów związanych z danym postępowaniem wymaganych ustawą Prawo zamówień publicznych.</p> <p>Usługa ma umożliwiać m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none">– udostępnianie dokumentów dotyczących postępowania użytkownikom i użytkownikom zewnętrznym platformy (m.in. ogłoszenia o zamówieniu, zmiany ogłoszeń, SIWZ, edytowalnych załączników do SIWZ itd.),– przesyłanie ogłoszeń do publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz Dz. U. UE z poziomu platformy - funkcja e-SENDER,– elektroniczne zadawanie przez Wykonawców pytań do postępowania lub określonego dokumentu,– elektroniczne udzielanie i przekazywanie odpowiedzi przez Zamawiającego dot. danego postępowania,– elektroniczne składanie i publikowanie innych dokumentów np. w ramach środków ochrony prawnej, wezwania do uzupełnienia dokumentacji kierowane do konkretnego Wykonawcy itd.,– korzystanie przez użytkowników z katalogów zdefiniowanych pism kontekstowo odpowiadających na poszczególnych etapach postępowania (np. informacji z otwarcia ofert, pism z odpowiedziami na pytania, pism z wezwaniem o złożenie dokumentów dodatkowych, pism z informacją o wyborze oferty najkorzystniejszej),– wsparcie systemowe podczas tworzenia protokołu z postępowania – generowanie w sposób automatyczny,– wsparcie systemowe podczas tworzenia sprawozdań w zakresie udzielonych zamówień publicznych wymaganych ustawą Prawo zamówień publicznych – generowanie w sposób automatyczny,– obsługę różnych standardów kwalifikowanych podpisów elektronicznych w tym XaDeS i PaDeS wraz z wyświetleniem szczegółów podpisu,– autoryzację złożonych ofert z wykorzystaniem różnych narzędzi w tym m.in. profil zaufany e-PUAP,– elektroniczne udostępnienie dokumentacji postępowania i zawartej umowy na wniosek	
--	--	--	--

		<p>Wykonawcy,</p> <ul style="list-style-type: none"> – obsługę najpopularniejszych formatów plików w tym m.in.: .doc., .pdf, .xls., .jpg, .xlsx, .xml, .png, .tiff, .docx, – sortowanie dokumentów np. wg dat, użytkowników, kategorii itp., – elektroniczne wysyłania zawiadomień, informacji itp. z jednoczesnym dołączaniem plików. <p>4. Elektroniczne składanie JEDZ/ oferty/ wniosku/ oferty wstępnej/ oferty ostatecznej (w zależności od trybu).</p> <p>Usługa ma umożliwić m.in:</p> <ul style="list-style-type: none"> – składanie wszystkich dokumentów w wersji elektronicznej, w tym ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie ze sposobem reprezentacji Wykonawcy (np. przez kilka osób), – dokonanie podziału składanej dokumentacji na część jawną i zastrzeżoną, – złożenie dokumentów opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, – wycofanie oferty przed upływem terminu składania ofert, – zachowanie integralności i nienaruszalności złożonych dokumentów, – zapewnienie szyfrowania dokumentów do momentu otwarcia ofert i odszyfrowania ich przez Zamawiającego. <p>5. Funkcjonalność usprawniająca pracę „Komisji Przetargowej”.</p> <p>Usługa ma umożliwiać m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – automatyczne powiadamianie członków komisji przetargowej (np. w formie e-maila lub alertów) o wpłynięciu poszczególnych dokumentów w toku prowadzonego postępowania, – automatyczne powiadamianie o zbliżających się terminach określonych w postępowaniu (np. terminie składania ofert, terminie wnoszenia pytań co do których obligatoryjnie należy udzielić odpowiedzi itp.) np. w formie maila czy alertów, 	
--	--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> – automatyczne powiadomienia (np. w formie e-maila bądź alertów) o zbliżającym się terminie realizacji danego zamówienia, – wsparcie systemowe podczas badania i oceny ofert - w tym m.in. w sposób automatyczny: wskazywanie występowania rażąco niskiej ceny, porównywanie ofert w kontekście zdefiniowanych kryteriów i wag, weryfikacja kompletności złożonej oferty, – definiowanie zakresu kompetencji poszczególnych osób zaangażowanych w dane postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, – autoryzacja członków komisji przetargowej bez konieczności posiadania dodatkowych narzędzi (np. podpisów elektronicznych, tokenów itp.). <p>6. Funkcjonalność „archiwizacja”.</p> <p>Platforma musi archiwizować kompletną dokumentację z przeprowadzonych postępowań o udzielenia zamówienia publicznego w sposób zgodny z obowiązującym porządkiem formalno-prawnym na terenie Polski, w tym z zapisami ustawy Prawo zamówień publicznych, Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach wraz z dokumentami wykonawczymi.</p>	
5.	Opis nieobligatoryjnych funkcjonalności – dodatkowo punktowanych	Wsparcie systemowe – naliczanie kar umownych na podstawie zdefiniowanych parametrów i zmiennych w sposób automatyczny.	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>
6.		Możliwość sprawnego udostępnienia (wglądu, przesyłania) pełnej dokumentacji postępowania dla osoby kontrolującej z jednoczesnym ograniczeniem dostępu do postępowań innych niż kontrolowane.	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>
7.		Porównywanie ofert w kontekście zdefiniowanych kryteriów i wag w sposób automatyczny w przypadku zamówień udzielanych na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>
8.		Wykorzystanie przez usługę zewnętrznego, zaufanego serwera czasu lub alternatywnej metody, umożliwiającej w sposób obiektywny potwierdzenie terminu złożenia dokumentu w systemie.	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>
9.		Możliwość generowania danych statystycznych w zakresie przeprowadzonych postępowań.	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>
10.		Możliwość zindywidualizowania wyglądu usługi poprzez zamieszczenie elementów graficznych właściwych dla	<i>Spełnia/ nie</i>

		Zamawiającego (nazwa i logotyp Zamawiającego).	<i>spełnia</i>
11.		Usługa oferuje gotową bazę potencjalnych Wykonawców wraz z możliwością ich grupowania i sortowania.	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>
12.		Możliwość nieodpłatnego zwiększenia ilości użytkowników o 100%.	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>
13.	Możliwość jednoczesnego zalogowania do systemu	W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia usługi wszystkim użytkownikom licencji bez żadnych ograniczeń, w tym umożliwić jednoczesne zalogowanie się do platformy i jednoczesne korzystanie ze wszystkich funkcjonalności w ramach przyznaných uprawnień.	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>
14.	Wymagania techniczne platformy	Platforma powinna umożliwić uruchomienie i korzystanie ze wszystkich jej zasobów użytkownikom wyposażonym w komputer klasy PC o następującej min. konfiguracji: procesor: i3, pamięć RAM: 4 GB, system operacyjny: Windows 7 ze stałym dostępem do sieci INTERNET o przepustowości łącza nie mniejszej niż: 70 Mb/s za pośrednictwem przeglądarki internetowej.	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>
15.	Lokalizacja platformy	Platforma będzie zainstalowana na serwerach należących do Wykonawcy lub profesjonalnego podmiotu trzeciego, z którym Wykonawca ma podpisaną umowę hostingową. Niezależnie od powyższego Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nienaruszalność oraz integralność przechowywanych oraz archiwizowanych danych związanych z prowadzonymi postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego.	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>
16.	Dostęp do platformy	Platforma będzie dostępna pod nazwą domenową dostarczoną przez Zamawiającego za pośrednictwem każdej z wymienionych przeglądarek internetowych w najnowszej wersji: Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari, Edge. Platforma ma być dostępna przez protokół http przez przeglądarkę WWW. Strefa dostępu użytkownika jest zamknięta, połączenie ma być szyfrowane. Protokół HTTPS skonfigurowany jest w sposób uwzględniający dobre praktyki w zakresie bezpieczeństwa, obejmujące w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> a) dopuszczenie stosowania wyłącznie protokołu TLS 1.2 i nowszych, b) wymaganie uwierzytelnienia serwera przy pomocy certyfikatu rozpoznawalnego przez przeglądarkę jako zaufany, c) dwuskładnikową autoryzację (two-factor), d) zabronione jest korzystanie z algorytmów DES i RC4, e) zabronione jest korzystanie z funkcji skrótu MD5 i SHA-1. <p>Logowanie do Platformy wymaga loginu i hasła. Siłę hasła ustala administrator Zamawiającego zgodnie z wewnętrznymi standardami jednostki.</p>	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>

17.	Serwisowanie platformy	W przypadku prowadzenia prac serwisowych skutkujących brakiem dostępu do platformy i zgromadzonych tam danych prace takie mogą być prowadzone wyłącznie w godzinach 16:30-06:30. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego z 48 godzinnym wyprzedzeniem.	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>
18.	Wsparcie techniczne	Możliwość zgłaszania awarii w trybie 5x8 (od poniedziałku do piątku w godz. 07:30-15:30 do polskojęzycznej obsługi serwisowej. Zgłoszenie może być realizowane za pośrednictwem e-maila wysłanego na wskazany przez Wykonawcę adres poczty elektronicznej lub telefonicznie na wskazany przez Wykonawcę numer telefonu w polskiej sieci telefonicznej (zgodnie z cennikiem operatora). Przyjęcie każdego zgłoszenia ma zostać potwierdzone przez Wykonawcę poprzez wygenerowanie określonego e-maila. Usunięcie usterki uniemożliwiającej korzystanie z platformy nastąpi nie później niż w ciągu 6 godzin od zgłoszenia. Usunięcie usterki uniemożliwiającej przeprowadzenie jednego, określonego postępowania nastąpi nie później niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia. Usunięcie innych usterek nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia. Poziom dostępności i pełnej funkcjonalności usługi liczony w przedziale 07:30-18:00 w skali miesiąca co najmniej 95%.	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>
19.	Ilość transakcji	Maksymalna łączna ilość zamówień w ciągu jednego roku dla wszystkich jednostek zgodnie z wykazem poniżej o szacunkowej wartości: 1) Obligującej do przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej: 20. 2) Obligującej do publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych: 60. 3) Poniżej progu przetargowego: bez limitu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieodpłatnego zwiększenia ww. ilości postępowań w następujących przypadkach: a) obniżenia kursu euro, o którym mowa w art 35 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, b) obniżenia wysokości progów postępowań, o których mowa w art. 4 pkt. 8 i art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych o maksymalnie o 100%.	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>
20.	Możliwość prowadzenia	Usługa nie może posiadać limitu transakcji danych rozumianych, jako ilość oferentów, przedmiotów postępowania i ich	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>

	wielu postępowań w tym samym czasie	parametrów. Usługa musi umożliwić prowadzenie wielu postępowań i akcji w tym samym czasie. Usługa nie może posiadać limitu danych w zakresie zamieszczanych informacji dot. poszczególnych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego – np. musi umożliwić zamieszczenie wielostronnych dokumentów projektowych o znacznej objętości na potrzeby udzielenia zamówienia na roboty budowlane.	
21.	Bezpieczeństwo / wprowadzanie danych	Platforma ma kontrolować poprawność wprowadzanych przez użytkownika danych. W wybranych polach wymusza poprawność wprowadzanych danych poprzez odpowiedni komunikat.	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>
22.	Kodowanie	Kodowanie stron wg standardów HTML5 oraz CSS3, zakończone poprawną walidacją w narzędziu W3C (http://validator.w3.org). Kodowanie znaków UTF-8.	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>
23.	Przechowywanie logów	<ul style="list-style-type: none"> – platforma przechowuje podręczne logi zdarzeń wszystkich użytkowników przez co najmniej 30 dni; – platforma umożliwia administratorowi Zamawiającego podgląd logów zdarzeń wszystkich pracowników Zamawiającego; Wykonawca przesyła administratorowi Zamawiającego logi zdarzeń pracowników Wykonawcy (administratora platformy) logującego się do platformy na konto pracownika Zamawiającego z podaniem danych administratora po stronie Wykonawcy, dokładnej godziny logowania i adresu IP, – Wykonawca udostępnia logi zdarzeń oferentów na każde żądanie administratora Zamawiającego w celu odpowiedzi na ewentualne odwołania Wykonawców. 	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>
24.	Monitorowanie ruchu	Cały ruch wchodzący/wychodzący z aplikacji filtrowany będzie za pomocą systemu klasy UTM (przynajmniej firewall, IPS, antywirus) w celu ochrony przed nieautoryzowanym dostępem oraz atakami hackerskimi.	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>
25.	Wymagania stawiane graficznemu interfejsowi	<ul style="list-style-type: none"> – spełnienie wymagań rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2012 r., poz. 526 ze zmianami), – zgodność z zasadami Responsive Web Design, – zgodność ze standardem WCAG 2.0 co najmniej na poziomie A, – dynamiczna zawartość wyświetlana bez stosowania 	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>

		Adobe Flash czy Oracle Java.	
26.	Szkolenie	Wykonawca przeszkoli 30 przedstawicieli Zamawiającego w zakresie obsługi i funkcjonalności usługi. Wymiar szkolenia - co najmniej 16 godzin, w tym szkolenie e-learningowe nie więcej niż 6 godzin. Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji terminu i godzin szkolenia.	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>
27.	Wsparcie	Wykonawca zapewni przez cały okres świadczenia usługi wsparcie techniczne dla oferentów oraz dla Zamawiającego za pośrednictwem e-maila wysyłanego na wskazany przez Wykonawcę adres poczty elektronicznej lub telefoniczne na wskazany przez Wykonawcę numer telefonu w polskiej sieci telefonicznej (zgodnie z cennikiem operatora) w trybie 5x8.	<i>Spełnia/ nie spełnia</i>

Wykaz użytkowników

L.p.	Miejsce	Liczba użytkowników
1	KW PSP Kraków	8
2	KP PSP Bochnia	1
3	KP PSP Brzesko	1
4	KP PSP Chrzanów	1
5	KP PSP Dąbrowa Tarnowska	1
6	KP PSP Gorlice	1
7	KM PSP Kraków	2
8	KP PSP Limanowa	1
9	KP PSP Miechów	1
10	KP PSP Myślenice	1
11	KM PSP Nowy Sącz	2
12	KP PSP Nowy Targ	1
13	KP PSP Olkusz	1
14	KP PSP Oświęcim	1
15	KP PSP Proszowice	1
16	KP PSP Sucha Beskidzka	1
17	KM PSP Tarnów	2
18	KP PSP Wadowice	1
19	KP PSP Wieliczka	1
20	KP PSP Zakopane	1
SUMA:		30

Załącznik Nr 3

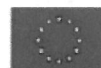


**Komenda Wojewódzka
Państwowej Straży Pożarnej
w Krakowie**

U M O W A

**NA USŁUGĘ UDOSTĘPNIENIA PLATFORMY DO
PRZEPROWADZANIA POSTĘPOWAŃ O UDZIELENIE
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Kraków, dnia 2019 r.



UMOWA – projekt nr WZP.2370.2.....2019

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie,
ul. Zarzeczce 106, 30-134 Kraków, NIP 675-00-07-386, zwaną dalej Zamawiającym,
reprezentowaną przez:

-

a

Firmą

ul,, NIP, REGON,
KRS zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

-

W wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zawiera się umowę o następującej treści:

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Pojęciom stosowanym w umowie strony nadają następujące znaczenie:
 - 1) Platforma - aplikacja (program komputerowy) / narzędzie działające on-line przeznaczone do realizacji procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (w tym zamówień, o których mowa w art. 4 pkt. 8 ustawy) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy, w formie elektronicznej.
 - 2) Użytkownicy - osoby wskazane przez Zamawiającego będące pracownikami jednostek PSP wskazanych w załączniku nr 1 do umowy, mające dostęp do platformy zakupowej po jego stronie, posiadające unikalne loginy i hasła dostępowe do platformy.
 - 3) Użytkownicy zewnętrzni platformy - osoby inne niż użytkownicy, którzy mają zapewniony nieodpłatny dostęp do platformy zakupowej w zakresie co najmniej wymaganym przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych np. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu lub podmioty zainteresowane udziałem oraz inne osoby lub podmioty, które chcą zapoznać się z dokumentacją postępowania bez konieczności logowania się do platformy.
 - 4) Administrator Zamawiającego - osoba wskazana przez Zamawiającego posiadająca nieodpłatny dostęp do platformy w celu nadawania i odbierania uprawnień użytkownikom, przekazywania zgłoszeń serwisowych, podglądu logów zdarzeń wszystkich użytkowników.

- 5) Licencja/ dostęp do korzystania z platformy - udzielone Zamawiającemu prawo do korzystania z platformy przez użytkowników w liczbie określonej w załączniku nr 1 do umowy.
2. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi polegającej na udostępnieniu, za pośrednictwem przeglądarki internetowej, platformy zarządzanej przez Wykonawcę, która umożliwi realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej dla co najmniej 30 użytkowników Zamawiającego, dostępnej pod adresem:
3. Platforma umożliwia realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych, w tym:
 - 1) Realizację postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanych na potrzeby Zamawiającego bez limitu liczby takich postępowań.
 - 2) Realizację postępowań o udzielenie zamówienia publicznego we wszystkich trybach wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych, realizowanych na potrzeby Zamawiającego lub postępowań realizowanych wspólnie z innymi zamawiającymi w liczbie nie większej niż 80 w ciągu jednego roku, przez cały okres obowiązywania umowy.
 - 3) Archiwizowanie postępowań zrealizowanych za pomocą platformy po każdym zakończonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zgodności platformy z przepisami prawa obowiązującymi w Polsce przez cały okres obowiązywania umowy oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, w tym z załącznikiem nr 2 do umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji umowy, a także podczas korzystania z platformy w zakresie i na zasadach opisanych umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych dodatkowych usług ani uprawnień innych niż określone w umowie. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi w umowie i objętymi wynagrodzeniem.
7. W ramach realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) Udostępnić platformę spełniającą wymagania określone w załączniku nr 2 do umowy.
 - 2) Zapewnić bezpieczny dostęp on-line zapewniając wysoki poziom zabezpieczeń, o którym mowa w załączniku nr 2 do umowy.
 - 3) Udostępnić platformę w taki sposób, by zapewnić jej nieprzerwaną i bezawaryjną pracę i dostępność dla wszystkich uczestników postępowań o udzielenie zamówień publicznych, z zastrzeżeniem prac serwisowych o jakich mowa w załączniku nr 2 do umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie dla 30 przedstawicieli Zamawiającego w zakresie obsługi i funkcjonalności usługi. Wymiar szkolenia - co najmniej 16 godzin, w tym szkolenie e-learningowe nie więcej niż 6 godzin.

9. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie z funkcjonalności platformy obejmujące swoim zakresem prezentację czynności realizowanych przez wszystkie strony korzystające z platformy, w tym również użytkowników zewnętrznych platformy. Wykonawca przygotowuje i przekazuje podczas szkoleń instrukcje obsługi platformy.
10. Koszty organizacji szkolenia pokrywa Wykonawca (w tym m.in. koszty zakwaterowania, wyżywienia, wynajęcia sali konferencyjnej, materiałów szkoleniowych, koszty osobowe trenerów).
11. Wykonawca zobowiązuje się, że:
 - 1) Zapewni poprawne działanie platformy w okresie realizacji umowy.
 - 2) Usunie błędy platformy na warunkach i w terminach określonych w umowie.
 - 3) Zapewni dostępność platformy oraz inne parametry zgodnie z postanowieniami umowy, w tym załączników do niej.
 - 4) Zapewni bezpłatną aktualizację platformy, zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 2 do umowy. W szczególności gdy nastąpi zmiana stanu prawnego, wg którego realizowane są procesy związane z udzielaniem zamówień publicznych w terminie wejścia w życie aktu prawnego.
 - 5) Zapewni nieodpłatny dostęp do platformy użytkownikom zewnętrznym platformy do postępowań prowadzonych przez Zamawiającego.
 - 6) Zapewni nieodpłatny dostęp do platformy administratorowi Zamawiającego.
 - 7) Dostosuje nieodpłatnie platformę do wymogów określonych przez Ministerstwa Cyfryzacji. Konieczność zastrzeżenia obowiązku dostosowania platformy wynika z obowiązku integracji platformy z platformą e-Zamówienia Ministerstwa Cyfryzacji i Urzędu Zamówień Publicznych. Platforma oferowana przez Wykonawcę powinna zostać zintegrowana z platformą e-Zamówienia nie później niż w ciągu 48 godzin od momentu uruchomienia platformy e-Zamówienia.
 - 8) Wyznaczy przedstawiciela właściwego do realizacji przedmiotu umowy, którym będzie....., nr tel....., adres poczty e-mail:.....
 - 9) Zapewni wsparcie techniczne i asystę, zgodnie z warunkami określonymi w załączniku nr 2 do umowy.

§2 TERMIN WYDANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu platformę, o której mowa w § 1 umowy w terminie do dnia
Termin określony w zdaniu pierwszym zostaje zachowany jeżeli odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w terminie, o którym mowa powyżej.
2. Termin, o którym mowa w ust. 1 zostaje zastrzeżony na korzyść obu stron umowy.
3. Potwierdzeniem udostępnienia przedmiotu umowy w terminie jest podpisanie bez uwag protokołu odbioru i szkolenia, o których mowa w § 3 ust. 3.

4. Jeżeli opóźnienie w udostępnieniu przedmiotu umowy przekroczy 10 dni kalendarzowy Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego. W takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić Wykonawcy kosztów, jakie Wykonawca poniósł w związku z umową. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie. Za dopuszczalną formę złożenia oświadczenia uznaje się przesłanie maila na adres..... Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie 10 dni od dnia zaistnienia przyczyn odstąpienia.

§3 OBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY ORAZ SZKOLENIE

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w trzech etapach:
 - 1) Etap I - odbiór techniczny w siedzibie Zamawiającego.
 - a) Wykonawca przekaze platformę zawierającą wszystkie funkcjonalności i elementy, o których mowa w załączniku nr 2 do umowy do odbioru Zamawiającemu,
 - b) Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania platformy do odbioru dokona sprawdzenia poprawności jej działania oraz zgodności z wymogami określonymi w załączniku nr 2 do umowy.
 - 2) Etap II - odbiór faktyczny w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
 - 3) Etap III - szkolenie z obsługi platformy.
2. Odbioru dokona komisja, w skład, której będzie wchodziło co najmniej 3 przedstawicieli Zamawiającego. Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości do przeprowadzenia odbioru przedmiotu umowy z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Zawiadomienie należy przesłać w formie e-maila na adres przetargi@straz.krakow.pl do Wydziału Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Krakowie.
3. Protokół odbioru zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli stron. Warunkiem podpisania protokołu odbioru jest przeprowadzenie szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 9, po którym zostanie sporządzony protokół ze szkolenia w 2 egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru niezgodności platformy z wymogami opisanymi w umowie, w tym w załączniku nr 2 do umowy, Wykonawca dokona żądanych przez Zamawiającego zmian w platformie w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia żądania w formie pisemnej. Za dopuszczalną formę złożenia zgłoszenia uznaje się przesłanie maila na adres.....
5. W przypadku, gdy Zamawiający uzna, że nie jest możliwe zapewnienie zgodności przedmiotu umowy z wymaganiami w niej określonymi może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, naliczając przy tym karę umowną.

§4 CENA

1. Wartość całkowita brutto przedmiotu umowy wynosi zł
(słownie:), w tym:
 - 1) Wartość netto przedmiotu umowy
 - 2) Stawka podatku VAT
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w tym z tytułu udzielenia licencji do korzystania z platformy.
3. Adekwatna zmiana wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 jest dopuszczalna w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towaru i usług;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca, który zwróci się do Zamawiającego o waloryzację wynagrodzenia zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu szczegółowych obliczeń mających wpływ na realizację zamówienia. Zasadność i poprawność przedstawionych danych zostanie zweryfikowana przez Zamawiającego. Kwota, o jaką zmienione zostanie wynagrodzenie Wykonawcy, nie może być ani niższa, ani wyższa niż wynika to ze zmiany przepisów prawa.

§5 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca wystawi na Zamawiającego fakturę za usługę udostępnienia platformy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę udostępnionego przedmiotu umowy, jenorazowo przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, po dokonaniu odbioru faktycznego przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru i szkolenia.
3. Datą zapłaty jest data obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

§ 6 KARY UMOWNE

1. Jeżeli Wykonawca dopuści się zwłoki w udostępnieniu platformy w stosunku do terminu ustalonego w § 2 ust. 1 umowy, zapłaci Zamawiającemu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy, jednakże nie więcej niż 30 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
2. Jeżeli Wykonawca dopuści się zwłoki w dokonaniu żądanych przez Zamawiającego zmian w platformie w stosunku do terminu ustalonego w § 3 ust. 4 umowy, zapłaci Zamawiającemu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 0,01 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy, jednakże nie więcej niż 30 %



- wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca dopuści się zwłoki w dostosowaniu platformy do aktualnego stanu prawnego wg. którego realizowane są procesy związane z udzieleniem zamówień publicznych, po terminie wejścia w życie aktu prawnego, skutkującego niemożliwością dalszego prowadzenia postępowań za pośrednictwem platformy lub prowadzenia ich w sposób wadliwy, zapłaci Zamawiającemu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy, jednakże nie więcej niż 30 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
 4. W przypadku naruszenia integralności ofert złożonych w postaci elektronicznej opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym złożonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przed terminem otwarcia ofert i braku zapisania ich w bazi danych w formie zaszyfrowanej, skutkującego obowiązkiem unieważnienia postępowania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
 5. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z obowiązku określonego w § 1 ust. 11 pkt. 7 umowy zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
 6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, obowiązany jest on zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości całkowitej brutto przedmiotu umowy.
 7. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w rozdziale V SIWZ czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1.000,00 zł brutto za każdy stwierdzony taki przypadek. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w rozdziale V SIWZ czynności.
 8. Termin zapłaty kar, o których mowa w ust. 1 - 7 wynosi 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej.
 9. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości.
 10. Jeżeli Zamawiający opóźni termin dokonania zapłaty za fakturę, zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe od kwot niezapłaconych w terminie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez Wykonawcę na kwotę zgodną z warunkami niniejszej umowy.

§7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i sporządzona będzie w formie aneksu.
2. Dopuszczalne istotne zmiany umowy określa rozdział XX SIWZ nr WZP.2370.2.4.2019.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków, w tym wierzytelności, wynikających z umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Załączniki:

1. Wykaz użytkowników.
2. SIWZ.
3. Oferta Wykonawcy z dnia



Załącznik nr 2
do umowy nr WZP.2370.2.....2019
z dnia2019 r.

Wykaz Użytkowników

L.p.	Miejsce	Liczba użytkowników
1	KW PSP Kraków	8
2	KP PSP Bochnia	1
3	KP PSP Brzesko	1
4	KP PSP Chrzanów	1
5	KP PSP Dąbrowa Tarnowska	1
6	KP PSP Gorlice	1
7	KM PSP Kraków	2
8	KP PSP Limanowa	1
9	KP PSP Miechów	1
10	KP PSP Myślenice	1
11	KM PSP Nowy Sącz	2
12	KP PSP Nowy Targ	1
13	KP PSP Olkusz	1
14	KP PSP Oświęcim	1
15	KP PSP Proszowice	1
16	KP PSP Sucha Beskidzka	1
17	KM PSP Tarnów	2
18	KP PSP Wadowice	1
19	KP PSP Wieliczka	1
20	KP PSP Zakopane	1
SUMA:		30



Załącznik Nr 4

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Dane Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:.....

Telefon:.....

Adres e-mail:.....

REGON.....

NIP.....

Informacje ogólne:

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

TAK/NIE*

Oświadczenie dotyczące wykonawcy:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2 i 4 ustawy Pzp.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(podpis)

*nie właściwe skreślić

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

.....
(Miejscowość i data)

.....
(podpis)

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(podpis)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(podpis)

Załącznik Nr 5

OŚWIADCZENIE

O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

w trybie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986)

Nazwa Wykonawcy.....

Adres:

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

usługę udostępnienia platformy do przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych

w trybie przetargu nieograniczonego, oświadczam, że:

- nie przynależę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 789) *)
- przynależę do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 789) *)

Przedstawiam w załączeniu następujące dowody, że powiązania z Wykonawcą (nazwa adres)..... nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

*) niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6

Wzór oświadczenia wymaganego od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).